NAKSKOV GYMNASIUM

15. september 2026

# Dagsorden for bestyrelsesmøde i Nakskov Gymnasiums bestyrelse
# tirsdag den 15. september 2026 kl. 15.00-16.30.
# i lokale 268

Eventuelle afbud til rektor via le@nakskov-gym.dk senest mandag den 14. september. 2026 kl. 12.00

| *Deltagere:* | *Fraværende:* |
|---|---|
| Gert Meyer Madsen, Johan Ditlev Friderichsen, Uffe Stein, Christina Jensen, Tine Muxoll Fatum, Isabella Grønkjær Skøtt Christensen, Anders Koch Hansen, Lukas Paaske Larsen, Rasmus Kvarmstrøm Jørgensen.<br><br>Uddannelseschef Thomas Andrés Krag og uddannelseschef Lars Bo Christensen deltager under hele mødet som sekretærer.<br><br>Rektor er også med 😊 | Betina Siegvardsen |

| Dagsorden | Bilag | Sagsfremstilling | Art/indstilling/referat |
|---|---|---|---|
| 1. Referat fra bestyrelsesmøde d. 26. maj. | | Referatet er udsendt d. 4. juni 2025. Rektor har ikke modtaget nogen kommentarer, og referatet anses derfor som godkendt. | Bestyrelsesreferatet er godkendt - dog skal bestyrelsens forretningsorden underskrives i dag. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2. Budgetopfølgning og balance | 1 og 2 | Skolen følger på nuværende tidspunkt budgettet og har samlet set en lidt bedre økonomisk udvikling end budgetteret.<br><br>Ledelsen forventer dog, at udviklingen vil ændre sig i den resterende del af året. Det skyldes blandt andet ændringer i personalesituationen, som vil medføre øgede udgifter fra august. Hertil kommer, at oprettelsen af to små hf-klasser påvirker økonomien negativt i resten af 2026.<br><br>Der er samtidig konstateret et større vedligeholdelsesbehov i skolens afsnit end hidtil forventet. Ledelsen vil derfor vurdere, hvordan de nødvendige vedligeholdelsesopgaver kan prioriteres og gennemføres gradvist inden for skolens samlede økonomiske ramme.<br><br>På baggrund af den aktuelle udvikling vurderer ledelsen, at de nævnte forhold kan medføre, at årets resultat ender omkring et nul-resultat. | Thomas Krag præsenterede budgetopfølgningen.<br><br>Vi er kommet rigtigt godt igennem de første 7/12 af budgetåret, men grundet primært en ekstraordinær personalesag kan personaleomkostningerne de næste 5/12 af budgetåret stige udover det budgetterede.<br><br>Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.<br><br>Thomas Krag præsenterede bestyrelsen for forslag til at sikre et overskud trods personalesagen, der presser personaleomkostningerne. Forslaget kræver stram styring af den øvrige drift, men er realistisk og vil ikke gå udover kvaliteten.<br><br>Bestyrelsen godkendte forslagene og bad ledelsen prioritere et overskud.<br><br>Thomas Krag orienterede om status for timebanken. Ved udgangen af 2027 vil timebanken være afviklet. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | Bestyrelsen er tilfredse med ledelsens håndtering af afviklingen af timebanken. |
| 3. Kvalitetssikring: Selvevaluering og resultatopfølgning | 3 | Ledelsen fremlægger | Skolens kvalitetssikring forløbet planmæssigt.<br><br>Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning. |
| 4. Tilsyn HHX og HTX | 4 | UCE (CELF) har gennem flere år været i tilsyn. Dette tilsyn ønsker STUK at forlænge. Derfor indgås der en indsatsaftale mellem UCE/NG og STUK. NG har derfor lavet et udkast til et partshøringssvar, og har afholdt møde med UCE om dette.<br><br>Vedlagt er partshøringsvaret til STUK. | Rektor orienterede om STUK's tilsyn på hhx og htx. Tilsynet er en arv fra UCE (CELF), og den går flere år tilbage.<br><br>Nakskov Gymnasium har taget initiativet i processen med at lave et partshøringssvar på vegne af UCE og Nakskov Gymnasium.<br><br>Rektor gjorde opmærksom på, at UCE har afholdt møder med STUK om deres tilsyn på Merkurs Plads i Nykøbing F samt her i Nakskov. Drøftelsen med STUK at tilsynet i Nakskov er blevet lavet uden inddragelse af Nakskov Gymnasium – trods aftale om det modsatte. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning, men det undrer bestyrelsen, at UCE har afholdt møde med STUK om hhx & htx i Nakskov uden deltagelse fra Nakskov Gymnasium. |
| 5. Opfølgning på arbejdet med professionel kapital (apv) | 5 | Medarbejderne har udpeget nogle indsatsområder.<br><br>MIO har med hjælp fra konsulenten udarbejdet en handleplan, som indeholder nogle indsatser.<br><br>Arbejdsgrupper i MIO har hver især arbejdet med de enkelte indsatser, og præsenterer dette arbejde for medarbejderne d. 17.september.<br><br>Dagsordenen for personalemødet er vedlagt og giver samtidig et overblik over de indsatsområder og initiativer, der aktuelt arbejdes med. | Rektor orienterer om proces og indsatsområder i arbejdet med APV.<br><br>TR mener, at konsulenten udefra bidrager positivt til at strukturere og facilitere processen, men havde måske forventet mere indhold.<br><br>Medarbejderrepræsentanterne er dog glade for, at skolen har tilkøbt konsulenten.<br><br>Rektor er meget glad for konsulenten trods det er en GL-anbefalet konsulent.<br><br>Formanden ønsker medarbejdere og ledelsen en god videre proces. |
| 6. Orientering fra formanden | | Orientering under strategimødet | Orienteringen blev udskudt til strategiseminaret. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 7. Orientering fra rektor | | a. Skolestart og klasser<br>Elever:<br>STX: 49, HTX: 6, HHX: 27, HF: 36<br>Klasser:<br>-To STX-klasser, hvor HTX er en del af den ene klasse.<br>-En HHX-klasse, samt to små HF-klasser, som over tid måske bliver slået sammen.<br>b. Indberetning af klassekvotient:<br>Klassekvotienten ligger under 28,<br>c. Kapacitetsfastsættelse.<br>NG har indstillet til uændret kapacitet for næste skoleår 27/28:<br>STX: 84, HF:56, HHX: 28, HTX 28<br>d. Nye lærere | Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning. |
| 8. Orientering fra elevrådet | | Elevrådets underudvalg, samt øvrige elevudvalg. | Elevrådet orienterede om de mange aktiviteter og udvalg de deltager i, samt de mange sponsorater m.m., det er lykkedes dem at få fra lokale virksomheder.<br><br>Formanden udtrykte stor anerkendelse af elevrådets store arbejde. |
| 9. Orientering fra medarbejderne | | | Medarbejderne orienterede om oplevelsen af skolestart, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | som altid fylder med nye ansigter m.m., men det er gået godt.<br><br>Der har været studietur i uge 37, som er gået godt. |
| 10. Eventuelt | | | Thomas Krag reklamerede for GGP-lokalfinalen d. 30/10-26.<br><br>Forretningsordenen blev underskrevet. |
| 11. Næste møde | | 15. december | Ingen ændringer. |